



CENTRE HOSPITALIER
de NIORT

OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT SOCIAL (h/f)

Poste proposé

Assistant de service social

Contrat(s)

CDD puis CDI si évaluations correctes / Détachement / Mutation

Descriptif

Poste temps plein.

Le Centre Hospitalier de Niort recherche un ou une assistante sociale (obligation statutaire) pour intervenir auprès des patients et prévenir leurs difficultés sociales et médico-sociales, tout particulièrement lors du retour et/ou du maintien à domicile.

Dans le respect de la déontologie du métier vous évaluez et établissez un diagnostic social des situations afin de prévoir et d'organiser les actions adaptées au projet de soins et de sortie du patient : vous préparer la sortie et les aides nécessaires.

Vous facilitez l'accès et la continuité des soins et informez le patient de ses droits potentiels afin de l'aider à les faire valoir : vous assurez l'orientation vers les partenaires adaptés si besoin.

Votre profil : esprit d'équipe, rigueur, dynamisme et disponibilité. Capable d'organiser son travail de façon autonome en fonction de l'urgence des situations à traiter.

Débutants acceptés mais connaissances du milieu hospitalier et des dispositifs spécifiques appréciées.

DÉFINITION

Aider au développement des capacités du public concerné pour maintenir ou restaurer son autonomie.

Mener des interventions susceptibles de prévenir ou de surmonter les difficultés.

Agir avec les personnes, familles, groupes afin d'améliorer leurs conditions de vie sur le plan social, sanitaire, familial, économique, culturel et professionnel.

PRÉREQUIS REGLEMENTAIRES POUR EXERCER LE METIER

Diplôme d'Etat d'Assistant(e) de Service Social(e) (DEASS)

Contacts

Pour tout renseignement merci de vous adresser à :

- M. Guillaume BOCHE, FF Cadre de Santé Socio-Educatif, Tél. 05 49 78 29 54

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser, par courrier ou mail, à :

Madame Isabelle FERREIRA

Directrice de la Direction du Personnel et des Relations Sociales

40, Avenue Charles de Gaulle

BP 70600

79021 Niort CEDEX

Email : belinda.bonneau@ch-niort.fr